

NO. DE OFICIO: DA/0105/2021.

ASUNTO: FESTIVO DIA DE MUERTOS

HUIMANGUILLO, TABASCO A 25 DE OCTUBRE DEL AÑO 2021.

**A TODOS LOS SECRETARIOS, DIRECTORES, SUBDIRECTORES,  
COORDINADORES, JEFES DE DEPARTAMENTO Y DE AREA.  
P R E S E N T E:**

Por medio del presente, me dirijo a ustedes para comunicarles y solicitarles que haga extensivo a todo el personal **SINDICALIZADO Y DE CONFIANZA, (LISTA DE RAYA)**, que se encuentren laborando en el Área a su digno cargo, lo siguiente:

Con fundamento en lo que dispone el Artículo 32 de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado del Estado y el Artículo 79 de las Condiciones Generales del Trabajo, se suspenden las labores los días **LUNES 01 Y MARTES 02 DE NOVIEMBRE DEL AÑO EN CURSO**; lo anterior en conmemoración del **DIA DE MUERTOS**; debiendo reanudar a sus labores el día **03 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**. De igual manera me permito manifestarle que se deberán dejar las guardias correspondientes en los lugares donde se requiera el servicio.

Sin otro particular, le reitero a usted, la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**

**C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

